



# CITTA' DI CASARSA DELLA DELIZIA

**Proposta nr. 25 del 08/06/2020**

**DETERMINAZIONE nr. 630 del 10/06/2020 Servizio Personale**

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a orario pieno di un istruttore amministrativo contabile, cat. C, posizione economica C.1, presso l'Area Amministrativa: avvio procedura e approvazione bando.

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**RICHIAMATA** la deliberazione giunta n. 49 del 30/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, tenendo peraltro conto delle "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", di cui all'art. 6 ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, approvate con Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 08/05/2018, pubblicato il 27 luglio 2018 nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

- che il predetto Piano prevede, per l'annualità 2020, il reclutamento di un istruttore amministrativo contabile, cat. C - posizione economica C1, presso l'Area Amministrativa, mediante procedura concorsuale;
- che, per procedere all'assunzione in parola, questa Amministrazione Comunale non avendo sufficienti capacità assunzionali, si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 56, comma 19 bis, della L.R. n. 18/2016 ed ha avviato l'iter per cessione di spazi in accordo con un Comune conterminante;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere alla copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile – cat. C, posizione economica C1 – presso l'Area Amministrativa e che l'Ente è legittimato a procedere al reclutamento mediante procedura concorsuale;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 9 comma 3 della L.R. 16/2019 questo Ente è legittimato a esprimere il concorso senza il previo esperimento delle procedure di mobilità di cui all'art. 23 della L.R. 18/2016;

**DATO ATTO** del rispetto di tutti i vincoli di finanza pubblica e il possesso dei requisiti per effettuare un'assunzione a tempo indeterminato;

**RITENUTO**, pertanto, di indire una selezione pubblica, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a orario pieno di un istruttore amministrativo contabile – cat. C, posizione economica C1, da inserire presso l'Area Finanziaria- Personale;

**VISTO** l'allegato bando di concorso, redatto da questo Ufficio e ritenuto meritevole di approvazione;

**RICHIAMATO** il D.P.R. n. 487/1994 ed il regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del personale, dei requisiti per l'accesso e delle modalità concorsuali di cui al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione giunta n. 58 dell'11/03/1999 e ss.mm.ii. ed, in particolare, la parte seconda disciplinante le modalità di assunzione, i requisiti di accesso e le modalità concorsuali, ancora applicabile per quanto compatibile e non superato da intervenute disposizioni di legge;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 8 del 12.07.2019, di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Personale (ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000);

### **DETERMINA**

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, di indire un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a orario pieno di un istruttore amministrativo contabile, cat. C - posizione economica C1, presso l'Area Amministrativa;
- 2) di approvare l'allegato bando di concorso, quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di procedere alla sua pubblicazione per almeno 30 giorni sul sito internet istituzionale, all'albo pretorio on line del Comune, nonché sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Sezione Concorsi;
- 3) di pubblicare, altresì, l'estratto dell'avviso della presente procedura concorsuale nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana –IV Serie Speciale – Concorsi ed esami, dando atto che il termine di presentazione delle domande avrà decorrenza dalla data di pubblicazione dell'avviso in G.U;
- 4) di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Personale.

Riferimenti di cui all'art. 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.

Responsabile dell'Istruttoria: istruttore Renza Ciot

Responsabile del procedimento: Il Responsabile del Servizio Personale dott.ssa Anna Dazzan

Casarsa della Delizia, li 08/06/2020

**Il Responsabile dell'Area  
dott.ssa Anna Dazzan**

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005)*



## CITTA' DI CASARSA DELLA DELIZIA

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>630</b>	<b>10/06/2020</b>	Servizio Personale	10/06/2020

**OGGETTO: Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a orario pieno di un istruttore amministrativo contabile, cat. C, posizione economica C.1, presso l'Area Amministrativa: avvio procedura e approvazione bando.**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 10/06/2020 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 25/06/2020.

Addì 10/06/2020

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Roberta Bergonzi

*(documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERGONZI ROBERTA

CODICE FISCALE: BRGRRT64C49H657N

DATA FIRMA: 10/06/2020 15:58:46

IMPRONTA: 3C992DF19F0E4A580F3DD785426112340AA3BBF3E20B7B4762205634D4952BAF  
0AA3BBF3E20B7B4762205634D4952BAF802FED4B158840888B55E3791390AC04  
802FED4B158840888B55E3791390AC04D4B68E4EA39B3751AEF0E465929E2732  
D4B68E4EA39B3751AEF0E465929E2732AB0CC9AC1E73C652DB74B660857480E2